



Stichting Openbaar Primair Onderwijs Winterswijk



SCHOOLGIDS

2010-2011

OBS WOOLD



Naam school:

Openbare Basisschool Woold

adres school: Schoolweg 13
7108 BM
Winterswijk-Woold

Telefoon : (0543) 564427
E-mail-adres: directie@obswoold.nl

Directeur : dhr. J.de Mooy
Kerkstraat 21
7135 JJ Harreveld
0544 373626

Website: www.obswoold.nl
Brinnummer 19 BC

Naam instelling:

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Winterswijk

adres Beatrixpark 22
7101 BN Winterswijk

Postadres Postbus 259
7100 AG Winterswijk

Telefoon: (0543) 533 887

Alg. directeur: dhr. J.P.J. Schot
E-mail: info@sopow.nl
Website: www.sopow.nl
Bestuursnummer: 41494

Inhoudsopgave	schoolgids 2010 / 2011		
Algemene gegevens	1	Gymnastiek.	12
Inhoudsopgave	2	Humanistisch Vormingsonderwijs	12
Woord vooraf.	3	Herdenking 4-mei.	13
De school.	4	Bibliotheek.	13
Schoolgrootte	4	Stagiaires van Pabo's	13
Principes	4	Scholing van leerkrachten	13
De organisatie van het onderwijs.	5	De ouders.	14
Groepen	5	De MR (medezeggenschapsraad)	14
Wie werken er in de school.	5	Leden MR	14
Intern begeleider/remedial teacher	5	De GMR	14
Activiteiten van de kinderen.	5	De ouderraadstichting/leden	14
Zorg voor het jonge kind	6	Ouderbijdrage.	15
Groep 1-2	6	Inzamelingsacties	15
Groep 3-4	7	Overblijven op school	15
Het oudere kind	7	Ouderavonden	15
Groep 5-6	7	Inloopavonden	15
Groep 7-8	7	Nieuwsbrieven	15
Alle groepen	7	Website	15
Plannen schooljaar 2010-2011	8	Lesrooster en leerkrachten	16
Computers	8	Vakantierooster / vrije dagen	16
Speciale voorzieningen in het schoolgebouw	8	Kinderpostzegels	17
Zorg voor kinderen	8	Schoolkrant	17
Plaatsing van een kind	8	Tijdschriften	17
Toelatingsnormen	8	Wooldse feest	17
Verwijdering van een leerling	9	Koninginnedag	17
Verandering van school	9	Avondvierdaagse	17
Extra vrij	9	Hoofdfluis / Luizencapes	17
Verzuim in verband met ziekte / ongeval	9	Snoepen	17
Leerlingvolgsysteem	10	Vervoer van leerlingen	17
Zitten blijven.	11	Melding en aangifte van seksueel misbruik in het onderwijs	17
Leerlingbespreking met de ouders	11	Klachtenregeling ARBO wet	
Verwijsindex	11	Klachtenregeling school	18
Huiswerk.	12	Contactpersoon (intern)van de school	18
Jeugdgezondheidszorg	12	Vertrouwenspersoon (extern)	18
Schoolactiviteiten	12	Klachtencommissie, landelijke	18
Schoolreizen	12	Meldpunt vertrouwensinspecteurs	18
Sporttoernooien.	12	Evenredige vertegenwoordiging vrouwen	18
Excursies / bezoek culturele evenementen	12	Sponsoring	18
Sinterklaas, Kerst, Pasen.	12	Adressen	19
Laatste schooldag.	12		
Overzicht bijlagen			20
Bijlage 1 - Het Samenwerkingsverband Brevoordt en het Z.A.T.			21
Bijlage 2 - Wet op de expertise centra			22
Bijlage 3 - Centrale doelstellingen H.V.O.			23
Bijlage 4 - SOPOW			24
Bijlage 5 - GGD			26

Woord vooraf

In deze schoolgids kunt u lezen waar de school voor staat en waar de ouders de school op kunnen aanspreken. U vindt er informatie over rechten, plichten en mogelijkheden binnen het onderwijs. In de gids wordt antwoord gegeven op vragen, die ouders c.q. verzorgers hebben. Vragen over schoolvakanties, hulpouders, ouderraad, medezeggenschapsraad, personeelsleden, buitenschoolse zaken enz. Alles wat u over het schooljaar 2010-2011 moet weten kunt u er in terug vinden. Niet alleen de schoolgids bevat informatie, maar ook in het schoolplan is het nodige te vinden. Op verzoek ligt deze ter inzage op school. Onze gids wordt ieder jaar uitgereikt aan de ouders c.q. verzorgers van de kinderen die de school bezoeken. Ook kunt u de schoolgids terugvinden op de website van onze school. Indien er volgens u in deze gids nog dingen ontbreken, horen we dat graag van u.

juli 2010

De school

De naam van onze school is Openbare Basisschool Woold, genoemd naar onze buurtschap. We zijn een openbare school. Het gebouw is gelegen in een prachtige natuurlijke omgeving. Het staat midden in de vrije natuur, rond de school staat weinig bebouwing.

De school werd gesticht in 1792. Van het oorspronkelijke gebouw is niet veel meer over. We weten dat de eerste school heeft gestaan op de plaats waar de huidige gymzaal zich bevindt. Deze school had een oppervlakte van ongeveer 25 m². Het is uniek dat het handgeschreven document met betrekking tot de oprichting van de school bewaard is gebleven. Het voor de geschiedenis van de school zo belangrijke stuk bevindt zich in het gemeentelijke archief van Winterswijk. Diverse keren is de school verbouwd, in 2006 kreeg het de huidige vorm.

Het terrein van de school is zeer ruim. Daarnaast mogen we gebruik maken van een speelweide.

Sinds 1 augustus 1998 heeft de gemeente Winterswijk een bovenschoolse directie. Deze draagt de verantwoordelijkheid voor de directievoering van alle scholen voor openbaar onderwijs.

De locatiedirecteur is belast met de algehele leiding van de locatie. Hij geeft rechtstreeks leiding aan het personeel van de locatie en is voor u als ouder het aanspreekpunt.

Sinds 1 januari 2005 zijn de negen openbare scholen in Winterswijk ondergebracht in de stichting SOPOW (Stichting Openbaar Primair Onderwijs Winterswijk). Zie ook de bijlage achterin.

Schoolgrootte

Onze school wordt bezocht door circa 80 kinderen. De schoolgrenzen worden ongeveer bepaald door de buurtschapgrenzen Miste, Kotten en aan de noordkant door Winterswijk.

Aan school zijn 7 leerkrachten verbonden, waarvan een aantal parttime. Ook is er nog een leerkracht voor Humanistisch Vormingsonderwijs. Op dinsdagmiddag is de ICT'er op school .

Principes

Onze school is een openbare school en wil bijdragen aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving. Onze school is toegankelijk voor alle kinderen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing.

Ook kinderen met een lichamelijke of geestelijke handicap kunnen in principe worden toegelaten. (Kinderen met een zogenaamd "Leerling Gebonden Financiering"). Per aanmelding moet worden bekeken of een kind kan worden geplaatst, dit is afhankelijk van het probleem dat het kind heeft. In bijlage 2; "Wet op de Expertise centra" vindt u meer informatie over deze problematiek.

Voor de opvoeding van het kind staat het gezin centraal. Als school proberen we hierin een aanvulling te geven, vooral op sociaal, emotioneel en pedagogisch gebied. De leerkrachten proberen uit te dragen, dat goede sociale en democratische verhoudingen alleen mogelijk zijn door naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen en duidelijk te maken dat ieder mens in zekere zin verantwoordelijk is voor de medemens en zijn omgeving en dat ieder mens uniek is. De sfeer waarin een kind opgroeit is van groot belang om een volwaardig mens te worden. Wij stellen daarom een vriendelijk en veilig klimaat met orde en regelmaat op prijs. Pas als het kind zich veilig voelt, kan het zich ontwikkelen. Wij werken volgens het leerstofklassensysteem en zijn een klassikaal georganiseerde school, met een klassikaal instructiemodel. Hoewel we leerprestaties belangrijk vinden, houden wij ook het sociale en gevoelsleven van de kinderen in het oog.

Om een speelleersituatie optimaal te maken is het van groot belang dat uw kinderen uitgerust op school komen (niet te laat TV kijken), goede voeding krijgen, dat u meeleeft met wat de kinderen op school doen, dat de kinderen niet een te overladen weekprogramma naast het schoolleven hebben en ook nog tijd hebben om tot rust te komen. Wij stellen ons actief op om problemen ten gevolge van sociale, economische en culturele omstandigheden op te heffen en/of te verminderen. We proberen om de principes van adaptief onderwijs te verwezenlijken waar dit mogelijk is.

Leerlingen met een vertraagde ontwikkeling of een achterstand of leerlingen met een versnelde ontwikkeling willen we zo lang mogelijk op school houden. Wanneer uitval op veel terreinen of vakgebieden structureel blijft en extra hulp onvoldoende effect heeft, vinden we dat een kind geplaatst moet worden op een school voor speciaal onderwijs of op een andere basisschool waar de zorg voor zo'n kind beter gewaarborgd kan worden. Een leerling mag zich geen uitzondering voelen in een groep, waar de prestaties van de andere kinderen ver boven het kunnen van deze leerling gaan. We vinden het daarom niet wenselijk dat leerlingen voor veel vakken een geheel aparte leerlijn moeten volgen.

Organisatie van het onderwijs

Groepen

Het aantal kinderen van de school bepaalt hoeveel formatie (leerkrachten) een school heeft. Omdat we maar een kleine school zijn, hebben we niet voor iedere groep een aparte leerkracht. We hebben de groepen twee aan twee ingedeeld.

's morgens : groep 1-2 (kleuters)
 groep 3-4 (onder- en middenbouw)
 groep 5-6 (middenbouw)
 groep 7-8 (bovenbouw)

Het eigenlijke lesrooster en welke leerkracht voor de groep staat vindt u op bladzijde 17.

Soms krijgen individuele kinderen of kleine groepjes les van de interne begeleidster / remedial teacher.

Dit gebeurt op de dinsdag- en donderdagochtend.

Wie werken er in de school

J.de .Mooy	directeur	Kerkstraat	21	7135JJ	Harreveld	0544 373626
M.Beskers-Leemrijse	groepsleerkracht	Gosselinkweg	31	7108BP	Woold	0543 564304
D. Vreeman	groepsleerkracht	Baliestraat	2	7101 BW	Winterswijk	06 12470485
A.Piek-van Eerden	groepsleerkracht	Guldenweg	6	7108 BT	Winterswijk	0543 517354
K. Peters	groepsleerkracht	Kremerweg	7	7105 CB	Winterswijk	0543 562497
M. de Ridder	groepsleerkracht	Berberislaan	3	7101ZR	Winterswijk	0543 533283
J.Wiggers-Verink	groepsleerkracht	Hijinkhoekweg	11	7108BE	Woold	0543 564390
	intern begeleider					
	remedial teacher					
E. Pleiter	humanistische	Langediek	1	7108AS	Woold	0543 564486
	vorming					
S. de Lange	ICT'er	Schaepmanstaat	4	7103 GC	Winterswijk	0543 523784

Intern begeleider + remedial teacher

Alles wat met leerlingenzorg te maken heeft, loopt via de intern begeleider. Hiervoor zijn zes lesuren beschikbaar. Als een leerkracht een probleem bij een leerling constateert, of toetsresultaten vallen anders uit dan werd verwacht, wordt er contact opgenomen met de intern begeleider. Samen proberen ze het probleem zo helder mogelijk in beeld te brengen d.m.v. werkjes, toetsjes, observaties e.d.. Daarnaast kan nog de hulp ingeroepen worden van de schooladviesdienst. Is het probleem helder, dan wordt er een programma(atje) gemaakt, waardoor het probleem vermindert of zelfs opgelost kan worden. Dit noemt men het handelingsplan.

Extra hulp aan kinderen met leerproblemen wordt door mevrouw Wiggers gegeven op dinsdagmiddag en de donderdagochtend. Zij gebruikt hiervoor diverse hulpmiddelen, waaronder de computer.

Daarnaast is het de taak van de intern begeleider om samen met het team het systeem van leerlingenzorg zo optimaal te laten verlopen. Daaronder vallen ook contacten met instanties buiten school. De vorderingen van de leerlingen worden twee maal per jaar getoetst. De registratie ervan gebeurt digitaal, m.b.v. het Cito Leerlingvolgstelsel.

Het is niet meer zoals vroeger dat een leraar vijf dagen werkt en daarmee de enige leraar van een groep is. Diverse leraren hebben niet een volledige baan. Bovendien kunnen de leraren ook ADV /BAPO opnemen. Verschillende groepen hebben meerdere leraren. We proberen het zo te regelen dat er zo weinig mogelijk leerkrachten voor een groep verschijnen. Onze school is aangesloten bij een zgn. vervangingspool. Bij ziekte van leerkrachten worden vervangers van deze pool ingezet, zodat kinderen niet naar huis behoeven te worden gestuurd.

Activiteiten van de kinderen

De wet vermeldt welke vakken onderwezen moeten worden. In de wet staat niet hoe dat moet worden gedaan. Ook worden er kerndoelen genoemd. Als u hierin geïnteresseerd bent, liggen deze ter inzage op school. Om aan de kerndoelen te voldoen gebruiken we o.a. onze leermethoden.

Zorg voor het jonge kind

Groep 1-2

In de kleutergroepen proberen wij meestal van het zich ontwikkelende kind uit te gaan en niet van uit de dingen die de kinderen moeten leren. Het kind staat bij ons centraal. Tijdens alle activiteiten proberen wij een evenwicht te vinden tussen het volgen van de natuurlijke ontwikkeling en het stimuleren van de ontwikkeling. Wij vinden het belangrijk dat het kind een zekere mate van zelfvertrouwen heeft, nieuwsgierig is, emotioneel vrij is en dat het speelt.

Spelen neemt de belangrijkste plaats in de groepen 1 en 2 omdat jonge kinderen de wereld al spelende verkennen. Het spel is hun manier om de wereld om hen heen te onderzoeken, te leren kennen en te leren gebruiken.

Naast en tijdens het spel bieden wij zoveel mogelijk verschillende materialen en activiteiten aan zodat elk kind de mogelijkheid heeft de hieronder genoemde samenhangende ontwikkelingsgebieden naar evenredigheid te stimuleren en / of te ontwikkelen.

-sociale ontwikkeling	-expressieve ontwikkeling
-emotionele ontwikkeling	-taal ontwikkeling
-zintuiglijke ontwikkeling	-muzikale ontwikkeling
-motorische ontwikkeling	-verstandelijke ontwikkeling

Dagelijks registreren wij systematisch de ontwikkeling van de kinderen. Daarnaast wordt er tenminste twee keer per jaar aan de hand van observaties en toetsen (Taaltoets voor kleuters, Ordenentoets, Signalering ontwikkeling tussendoelen beginnende geletterdheid van Anneke Smits) de Kleuterrisicoscreening en het ontwikkelingsvolgmodel ingevuld en vertaald in een rapport dat meegegeven wordt aan de ouders

De manier van werken met kinderen van groep 1 en 2 verschilt op veel terreinen met die van de andere groepen. Waar de hogere groepen met methoden werken, wordt er in de lagere groepen vaak vanuit thema's gewerkt. Thema's die passen bij de belevingswereld van de kinderen en die zoveel mogelijk aansluiten bij het programma in groep 3 en 4 en de rest van de school. Alles wat de kinderen aanspreekt en waardoor ze geraakt (kunnen) worden, waar ze dagelijks mee te maken krijgen, kunnen als thema worden gebruikt. Verweven in de thema's gebruiken we o.a. de schrijfmethode Pennenstreken en Schatkist Rekenen en Schatkist Taal en Pluspunt en de ideeënboeken : Idee-rekenen, Idee-wereldoriëntatie om een betere en vloeiendere overgang naar groep 3 te bewerkstelligen.

Aangezien structuur en herhaling voor jonge kinderen belangrijk zijn, hebben wij elke dag ongeveer dezelfde dagindeling. Wij houden hier rekening met de spanningsboog, gemoedstoestand van de kinderen en het weer.

	vrij spel bij binnenkomst
plm. 08.45 uur	kring voor activiteiten (bijv. voorlezen, praten, zingen, lees-, rekenspelletjes)
plm. 09.15 uur	buitenspel of bewegingsonderwijs in gymzaal
plm. 10.15 uur	eten & drinken
plm. 10.30 uur	vrij spel binnen of werken met ontwikkelingsmateriaal (bijv. puzzelen, tekenen, knippen)
plm. 11.45 uur	opruimen en voorlezen
	vrij spel bij binnenkomst
plm. 13.30 uur	kringactiviteiten
plm. 14.00 uur	vrij spel binnen
plm. 14.45 uur	buiten spel of bewegingsonderwijs in gymzaal
15.15 uur	opruimen en voorlezen.

Nog een paar mededelingen van huishoudelijke aard:

- voor de gymles van de kleuters is geen gymkleding nodig. Wanneer de ouders dat wensen, kunnen wel gymstofjes gedragen worden. Deze stofjes kunnen op school in een tasje bewaard worden.
- als de kinderen 's ochtends op school komen mogen ze materiaal uit de kast pakken om mee te werken, in de kring gaan zitten of nog buiten blijven tot de bel gaat.
- op maandagochtend mogen de kinderen, als ze daar behoefte aan hebben, nieuwe kleding, speelgoed en andere attributen "showen" in de kring.
- voor de verjaardagen van moeders, vaders, opa's, oma's, broertjes en zusjes kunnen de kinderen op school een wensje vragen om thuis in te kleuren en in te pakken.

Eén keer per jaar geven wij aan de ouders c.q. verzorgers van de leerlingen uit groep 1 de gelegenheid een ochtend in de klas te komen kijken. In overleg met de ouders wordt hiervoor een rooster gemaakt. Jaarlijks volgen we cursussen om op de hoogte te blijven van de nieuwste ontwikkelingen over het jonge kind. Dit komt de kwaliteit van het onderwijs ten goede.

Groep 3-4

In onze school beginnen de kinderen met lezen in groep drie: we noemen dat aanvankelijk lezen.

Lezen is eigenlijk het belangrijkste vak op school. Lezen is niet een vak dat op zichzelf staat. Het is verweven in/met allerlei andere vakken zoals rekenen, aardrijkskunde, sociale vaardigheden enz. Omdat het zo belangrijk is, hebben we het dyslexieprotocol voor groep 1 t/m 4 in één keer ingevoerd. Vaak kunnen de kinderen zo rond de Kerst al een eenvoudig boekje lezen.

Om goed te begrijpen wat er gelezen wordt, doen we ook aan begrijpend lezen, dit begint in groep 4. Ook voordrachtslezen krijgt de aandacht in de groepen zes, zeven en acht.

Naast lezen krijgen de leerlingen ook les in Nederlandse taal, rekenen, aanvankelijke wereldoriëntatie (= begin van aardrijkskunde, biologie, verkeer, hygiëne en soms iets geschiedenis.) Natuurlijk worden ook de creatieve vakken niet vergeten, zoals tekenen, handenarbeid, zingen, vrij spel. De ochtend begint met een kringgesprek, waarin de kinderen allerlei dingen mogen vertellen, net als bij de kleuters. Ook gymnastiek wordt twee keer in de week gegeven.

Het oudere kind

Groep 5-6

Naast wat er in groep 3-4 wordt gedaan, wordt nu ook aandacht geschonken aan aardrijkskunde, topografie, geschiedenis. Soms moeten kinderen spreekbeurten houden over een zelf gekozen onderwerp. Bij de spreekbeurten wordt vaak gebruik gemaakt van de computer, ook kan het kind voorwerpen meenemen ter verduidelijking.

Groep 7-8

Alle eerder genoemde dingen komen ook hier weer terug, er wordt op alles veel dieper ingegaan.

Het taalonderwijs wordt uitgebreid met o.a. zinsontleding, woordbenoeming en er wordt aandacht aan de Engelse taal geschonken. Bij de wereldoriëntatie worden de programma's van het weekjournaal gevolgd. Hierin worden veel wereldse zaken behandeld, die op dat moment in de belangstelling staan. Kinderen discussiëren hierover.

Voordrachtslezen: iedere week moeten een aantal leerlingen een stuk voorlezen uit een boek dat ze hebben gelezen en de klasgenoten mogen het gelezen stuk beoordelen op hoe het gelezen is, toon, stemgebruik, snelheid.

Ook worden er allerlei excursies gehouden, bijv. naar musea, bedrijven en natuurgebieden.

Alle groepen

Dit schooljaar gaan we werken met de methode 'Taal op maat'. Deze methode kent de domeinen spreken en luisteren, stellen, woordenschat en taalbeschouwing. Voor het domein spelling maken we gebruik van 'Taal op maat spelling'.

Voor groep 3 gebruiken we de methode Veilig leren Lezen.

Het rekenonderwijs bestond vroeger vooral uit het maken van optel- en aftreksommen, vermenigvuldigingen, staartdelingen en breuken. Daar moest je maniertjes voor leren. Nu leren de kinderen rekenen door het oplossen van praktische probleempjes, die ze in het dagelijkse leven tegenkomen. Kinderen leren ook tabellen en grafieken te lezen en op te stellen. We werken in de hele school met een heel moderne wiskundige rekenmethode.

We zorgen ervoor dat kinderen Nederland, Europa en de werelddelen leren kennen en hoe mensen leven. De leerlingen leren over de geschiedenis van ons land. Van natuurkennis worden diverse onderwerpen behandeld, bijv. de zorg voor ons milieu, kennis van het lichaam, enige kennis van dieren en planten enz.

In de groepen één tot en met vier worden deze zaken niet als aparte vakken behandeld. Er worden onderwerpen behandeld, die voor jonge kinderen interessant zijn.

Veel vakken staan niet op zichzelf. Vaak wordt er geprobeerd de samenhang ertussen zoveel mogelijk zichtbaar te maken voor de kinderen. Een aantal vakken worden tezamen wel onder de naam wereldverkenning gegeven.

Het gaat niet altijd alleen om feitenkennis. Er is ook een taak om de sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden te ontwikkelen. Men kan hierbij denken aan het leren opkomen voor de eigen mening, zelfstandig leren werken, zelf problemen leren oplossen, leren bewegen en leren samenwerken.

Naar aanleiding van de cursus klassenmanagement die wij met het team volgen, zijn de groep 4/5 en 7/8 sinds kort bezig met het uitvoeren van een taakblad. Dit ter bevordering van het zelfstandig werken.

In combinatiegroepen werken wij met een instructieles en een zelfstandig werkles. Deze zelfstandig werklessen staan nu gedeeltelijk op een taakblad. Iedere maandagochtend wordt het taakblad toegelicht. De kinderen weten op maandag al wat er die week op hun programma staat. Elke dag zijn er vaste momenten voor het zelfstandig werken. De rekentaken gebeuren op het rekenuur, de taaltaken op het taalmoment, etc. De te maken oefenstof blijft hetzelfde als voorheen.

Op vrijdag is er gelegenheid om het taakblad af te maken. Natuurlijk blijft de leerkracht het gemaakte werk iedere dag controleren en corrigeren. Aan de hand hiervan krijgen de kinderen, extra instructie, extra oefenstof, gelegenheid om e.e.a. te verbeteren, etc. Ook in de onderbouw wordt aandacht besteed aan bevordering van zelfstandig werken.

Plannen schooljaar 2010-2011

In dit schooljaar gaan we bezig met:

- Taalonderwijs: Invoeren van de methode Taal op maat voor groep 4 t/m 8,
- Taalonderwijs: Invoeren van de methode voor spelling Taal op maat voor groep 4 t/m 6,
- Expressie; Uitproberen methode "Moet je doen." voor zowel handvaardigheid, tekenen als muziek,
- Het Ontwikkelings Volg Model wordt dit jaar voor alle kinderen op twee extra lijnen ingevuld.
- Vervolg op cursus klassenorganisatie volgen en in de praktijk uitvoeren.

Computers

Onze school beschikt over een draadloos netwerk, zodat kinderen met laptops in de groepen kunnen werken. De firma Heutink beheert ons netwerk.(deklas.nu).

Daarnaast is er voor elke groep een vaste tijd gereserveerd om te werken op de computers in het ICT lokaal.

We hebben een website (www.obswoold.nl). Hierop staan informatie over onze school.

Dit schooljaar gaan we ons ICT aanbod verbreden en verdiepen.

De ICT'er heeft m.i.v. dit schooljaar een middag. Ze zal inzetten op de verdere invoering van de software pakketten.

Speciale voorzieningen in het schoolgebouw

Naast de vier groepslokalen hebben we de beschikking over een ruimte voor computers, een lokaal voor gymnastiek, twee personeelskamers, een kantoorruimte en een magazijn.

We hebben de beschikking over een invalidentoilet. Groep 1/2 beschikt over airco.

Zorg voor kinderen

Plaatsing van een kind op school.

Ieder kind in Nederland mag naar school als het 4 jaar wordt. Als het echter 3 jaar en 10 maanden is, mag het op 5 dagen komen kennis maken. Als een kind 3 jaar wordt, stuurt de gemeente de ouders/voogden een brief, waarin staat dat het kind moet worden ingeschreven. In de brief staat ook waar en wanneer de ouder/voogd dat moet doen. Als het kind 5 jaar is, is het leerplichtig en is dan verplicht naar school te gaan. Een kind van 4 is nog niet leerplichtig. Dat betekent dat het in principe thuis mag blijven. Maar ook kinderen van 5 jaar hebben nog recht op 5 uur per week vrij van school. Als men daar gebruik van wil maken, dan is het verstandig om met de school af te spreken wanneer u uw kind thuis houdt. We kunnen dan het onderwijs op het kind afstemmen.

Toelatingsnormen

De toelating wordt geweigerd indien:

- het kind nog niet de leeftijd heeft bereikt waarop het mag worden toegelaten.
- de ruimte, van de groep waartoe de leerling zou gaan behoren, niet toereikend is en als het daarbij niet mogelijk is om zonder dat het onderwijsleerproces daarvan ernstig nadeel ondervindt, van ruimte te wisselen.
- bij een leerling, afkomstig van een school voor speciaal onderwijs of van speciaal voortgezet onderwijs, waarvoor geen overeenstemming is bereikt over de toelating en de begeleiding van de leerling met de ouders, het team en het bevoegd gezag van de school van herkomst van de leerling.

Een leerling afkomstig van een andere basisschool kan de toelating worden geweigerd indien:

- voor die leerling reeds is vastgesteld dat een overwegend orthopedagogische en didactische benadering nodig is en hiervoor geen overeenstemming kan worden bereikt tussen ouders, het team en het bevoegd gezag.
- reeds gebleken is dat de leerling bij herhaling
 - a door wangedrag het onderwijsproces heeft verstoord.
 - b de veiligheid van medeleerlingen en/of leerkrachten in gevaar heeft gebracht.
 - c diefstal heeft gepleegd van en of vernielingen heeft aangebracht aan eigendommen van medeleerlingen, van leerkrachten of van de school.

Verwijdering van een leerling

Een leerling kan van school verwijderd worden na bij herhaling:

- verstoren van het onderwijsleerproces
- de veiligheid van medeleerlingen en/of leerkrachten in gevaar brengen
- het plegen van diefstal van en/of aanbrengen van vernielingen aan eigendommen van medeleerlingen, van leerkrachten of van de school.

Verandering van school.

Wanneer een kind een andere school gaat bezoeken b.v. door verhuizing of wanneer het naar het voortgezet onderwijs gaat, geven wij leerlingengegevens in de vorm van een onderwijsrapport door naar die nieuwe school.

Vrij, extra

U moet zich houden aan de vastgestelde schoolvakanties. Dat geldt ook voor wintersportvakanties of bezoek van buitenlandse leerlingen aan hun eigen land. In heel bijzondere gevallen mag de directeur een leerling vrijgeven, om met zijn ouders op vakantie te gaan. Dat mag hooguit één keer per jaar, voor een periode van ten hoogste tien dagen.

Dat geldt alleen voor ouders, die door hun beroep niet in de schoolvakanties vakantie kunnen nemen. U moet dan een verklaring van uw werkgever laten zien, waaruit blijkt, dat u niet op een ander moment met vakantie kunt. De directeur mag géén toestemming geven, als het gaat om de eerste twee weken na de grote vakantie. Er wordt altijd vrij gegeven voor de dagen, waarop kinderen vanwege geloofs- of levensovertuiging niet op school kunnen zijn. Dat geldt ook voor dagen met belangrijke familie verplichtingen, zoals een begrafenis of huwelijk.

De gemeente let erop, dat u zich houdt aan de regels van de leerplicht. Daarvoor zijn speciale medewerkers aangesteld: de leerplichtambtenaren. Ze hebben dus een controletaak. Soms mag de directeur geen toestemming geven voor afwezigheid van uw kind. Dat moet de leerplichtambtenaar dan doen. De directeur kan u zeggen wanneer u dat aan de leerplichtambtenaar moet vragen.

Verzoeken tot verlof voor langer dan een halve dag dienen schriftelijk te gebeuren.

Verzuim in verband met ziekte / ongeval.

De ouders geven hiervan kennis op de eerste dag, zo mogelijk met opgave van aard van de ziekte / ongeval. Indien ouders geen kennis geven, neemt de klassenleerkracht zo snel mogelijk contact op met de ouders. Hiermee wordt voorkomen dat kinderen wegblijven, zonder dat ouders dit weten. Als de afwezigheid lang duurt, kunnen er afspraken worden gemaakt met de leerling en / of met de ouders over huiswerk.

Leerlingvolgsysteem

Op blz. 4 hebt u kunnen lezen dat we leerprestaties belangrijk vinden, maar dat we ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen in het oog houden, omdat een kind zich pas ten volle kan ontwikkelen als het een voldoende mate van zelfvertrouwen heeft en emotioneel vrij is. Voor het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kind maken we gebruik van het Ontwikkelings Volg Model. Dit volgmodel wordt m.i.v. het komende schooljaar twee keer ingevuld. Mocht de observatielijst een verontrustend beeld schetsen betreffende een groep of een leerling dan wordt hier tijdens de leerlingbespreking aandacht aan geschonken. Aan de hand van deze bespreking worden er verdere stappen ondernomen.

De kinderen worden gedurende hun hele schoolperiode geobserveerd. Naast de observaties voor sociaal-emotionele ontwikkeling worden er toetsen afgenomen voor diverse vakken en er worden cijfers verzameld. Van iedere leerling wordt een leerlingenmap bijgehouden. Daarin worden gegevens opgenomen over het gezin, de leerlingenbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen, toets- en rapportgegevens van de verschillende jaren. Deze gegevens worden bewaard in een niet voor iedereen toegankelijke kast. Ze worden ten minste 3 jaar op school bewaard.

Uit deze gegevens wordt een onderwijskundig rapport samengesteld, wanneer het kind naar een andere school gaat. De nieuwe school ontvangt dit onderwijskundig rapport.

De kinderen worden regelmatig getoetst:

- voor de kleuters:
 - Taal voor kleuters
 - Ordenen toets
 - Observatielijst
 - Signalering ontwikkeling tussendoelen van Anneke Smits
 - Kleuterscreening dyslexie
- Het Ontwikkelings Volg Model (OVM) wordt ingevuld.
- Toetsen, die bij de leermethodes horen, bijvoorbeeld na het afsluiten van een bepaalde hoeveelheid leerstof
- De toetsen van de intern begeleider en die bij het dyslexieprotocol horen
- De halfjaarlijkse toetsen voor de groepen drie tot en met zeven.
Dit zijn genormeerde toetsen, zodat we kunnen vergelijken hoe de kinderen scoren ten opzichte van leeftijdsgenoten in den lande. De volgende toetsen worden dan afgenomen:
 - technisch lezen
 - begrijpend lezen
 - spelling
 - rekenen
 - woordenschattoets (groep 3 en 4)
- Eindtoets CITO groep 8. Deze toets wordt afgenomen in de maand februari op de volgende onderdelen
 - rekenen
 - taal
 - informatieverwerking (begrijpend lezen)
 - spelling
 - wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis natuurkennis)

Na iedere toetsperiode bespreken de leerkrachten met de interne begeleider de groepsresultaten en de resultaten van de individuele leerling. Er wordt vooral aandacht gegeven aan kinderen met zwakke of zeer goede resultaten.

De uitslag van de eindtoets CITO groep 8 is medebepalend voor de schoolkeuze in het voortgezet onderwijs.

Hiernaast is het advies van de klassenleerkracht c.q. directeur heel belangrijk. Samen met de ouders en indien gewenst met de leerling wordt de schoolkeuze gemaakt. Aanmelding voor het voortgezet onderwijs kan worden gedaan via onze school. Ouders kunnen dit ook zelf doen.

Het voortgezet onderwijs geeft middagen en avonden om u en uw kinderen voor te lichten.

De eindtoets CITO groep 8 is een landelijk genormeerde toets, zodat de gegevens vergeleken kunnen worden met andere scholen. Onze school scoort landelijke gezien goed.

We zijn van mening dat je de kwaliteit van een basisschool niet alleen kunt uitdrukken in rendementsgegevens. De uitstroomresultaten zijn immers afhankelijk van de leerlingenpopulatie en zeggen bovendien niets over de werkwijze, de leerlingenzorg en het pedagogisch klimaat op school. Toch willen wij u graag een overzicht geven van de uitstroomgegevens van de afgelopen schooljaren.

uitstroom obs Woold	2002 %	2003 %	2004 %	2005 %	2006 %	2007 %	2008 %	2009 %	2010 %
speciaal voortgezet onderwijs (LWOO)	—	—	—	—	—	—	—	—	—
VMBO basis- en kaderberoeps gerichte leerweg	16,66	—	—	—	—	30	37,5	—	27,3
VMBO theoretische leerweg	50,0	50,0	50,0	55,56	29	20	12,5	12,5	45,4
HAVO/VWO	33,33	50,0	50,0	44,44	71	50	50	87,5	27,3
Cito scores	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
gemiddelde standaardscore obs Woold	534,6	540,5	536,9	538,1	541	534	534,2	541,4	535,2

Zitten blijven

Onze school is zodanig ingericht, dat de kinderen in acht jaar de school kunnen doorlopen. Doorstromen van de groepen vindt plaats aan het eind van een cursusjaar. Een kind kan in principe niet blijven zitten, maar wanneer na een cursusjaar vakgebieden of delen daarvan onvoldoende worden beheerst, moet het deze overdoen. Het team neemt hierover de beslissing. Eventueel worden hulpprogramma's of extra hulpmiddelen aangeboden. Een kind kan korter of langer dan acht jaar de school bezoeken, dit afhankelijk van het tempo van de vorderingen.

Leerlingbespreking met de ouders

De kinderen van groep drie tot en met acht krijgen drie maal per jaar een rapport mee naar huis en de kinderen van groep 1 en 2 twee maal. Voor diverse vakken worden cijfers gegeven. In ieder geval voor lezen, taal en rekenen. De vorderingen kunnen ook in woorden worden weergegeven. Voorafgaande hieraan wordt u uitgenodigd om het rapport met de leerkracht te bespreken in een tien-minutengesprek. Ook de ouders van groep één en twee worden voor een gesprek uitgenodigd. Het rapport voor de kleuters is meer een verslag, dat uitgaat van het ontwikkelingsvolgmodel. Indien daartoe aanleiding is, worden ouders tussentijds uitgenodigd voor een gesprek. Iedere eerste maandag van de maand is het zogenaamd inloopavond. Ouders kunnen dan altijd op school terecht. Als ouders zelf behoefte hebben aan een gesprek op andere tijden, zijn ze altijd welkom.

We proberen ieder kind de zorg te geven, die het nodig heeft. Wanneer er met kinderen problemen zijn, zowel op school als thuis, wordt er extra naar gekeken. De groepsleerkracht doet samen met de interne begeleider een onderzoek. Dit kan bestaan uit het afnemen van toetsen en het doen van observaties of het geven van extra hulp. Voordat een dergelijk onderzoek plaats vindt of hulp geboden wordt, wordt altijd eerst met de ouders over de problemen gesproken.

Soms komt het voor, dat een kind het gewone basisonderwijs niet kan volgen, zodat het geplaatst moet worden op een school voor speciaal onderwijs. Een kind kan niet zomaar worden geplaatst. De school zal eerst moeten duidelijk maken dat er van alles is geprobeerd om dat kind op school te houden. Zo wordt er gekeken wat er aan extra hulp is gegeven, of er ook gebruik is gemaakt van hulp van buitenaf. De school kan n.l. gebruik maken van de hulp van deskundigen van de school- en adviesdienst Iselinge te Doetinchem, van het samenwerkingsverband Weer Samen naar School (WSNS). Onze school werkt namelijk samen in dit verband. Alle basisscholen van Winterswijk en Groenlo en de school voor speciaal onderwijs "de Korenburg" in Winterswijk zitten hierin. Bij al deze zaken worden de ouders zeer intensief betrokken. Een definitieve plaatsing in het speciaal onderwijs kan alleen gebeuren wanneer toestemming is verkregen van de speciale toelatingscommissie en de ouders. Het zou ook kunnen gebeuren, dat een kind het advies krijgt om een andere school voor het basisonderwijs te gaan bezoeken, omdat de eigen school het kind niet kan bieden wat het nodig heeft. Achter in deze gids is een pagina opgenomen met meer informatie over "Brevoord".

Verwijsindex

Onze instelling is aangesloten bij de Verwijsindex Achterhoek. De Verwijsindex is een digitaal systeem waarin professionals van verschillende organisaties en instellingen (bijvoorbeeld intern begeleiders in het onderwijs, zorgcoördinatoren en hulpverleners) een signaal kunnen afgeven wanneer zij zich zorgen maken over een kind tussen 0 en 23 jaar dat zij onder hun hoede hebben. Wanneer meerdere professionals een signaal over hetzelfde kind afgeven in de Verwijsindex, dan krijgen zij elkaars contactgegevens. Zo kunnen zij elkaar makkelijker en sneller vinden, en beter afstemmen en samenwerken in de hulpverlening aan jeugdigen. Indien het gebruik van de Verwijsindex bij uw kind aan de orde is, informeren we u daarover. Meer informatie kunt u vinden op www.verwijsindexachterhoek.nl

Huiswerk

Met name in de hogere groepen wordt er soms wat huiswerk opgegeven. Het gaat meestal om taal, aardrijkskunde, topografie, geschiedenis en lezen. Het doel hiervan is de kinderen voor te bereiden op het voortgezet onderwijs. Hier wordt dagelijks huiswerk gegeven. Het is daarom aan te bevelen, dat kinderen van groep zeven en acht een agenda aanschaffen.

Jeugdgezondheidszorg

Onze school valt onder de GGD van de regio Gelre IJssel. Zie voor verdere informatie de bijlage achterin.

Schoolactiviteiten

Schoolreizen

Groepen een tot en met zeven maken een ééndaagse schoolreis. Meestal gebeurt dat in mei.

Het reisdoel wordt ieder jaar weer opnieuw vastgesteld. Groep zeven gaat traditioneel met het openbaar vervoer (trein) naar Amsterdam.

Groep acht gaat een week naar Vlieland samen met leerlingen van andere openbare basisscholen in Winterswijk.

Sporttoernooien

Er worden in Winterswijk ieder jaar verschillende sporttoernooien door de verenigingen georganiseerd. Aan diverse nemen wij deel, o.a. voetbaltoernooien (W.V.C., MEC., Trias), handbal en avondvierdaagse.

Excursies / bezoek culturele evenementen

De diverse klassen maken regelmatig excursies of bezoeken een cultureel evenement. Vaak hebben de excursies iets te maken met onderwerpen van wereldverkenning. Soms zijn er tentoonstellingen of is er een voorstelling in De Storm of de muziekschool. Ook wordt diverse keren het Centrum Natuur- en Milieueducatie Oost-Achterhoek in Winterswijk bezocht. Soms komt er een medewerker daarvan op school.

Vaak wordt er voor vervoer een beroep op de ouders gedaan.

Sinterklaas, Kerst, Pasen

Aan alle drie feesten wordt aandacht geschonken.

Sinterklaas bezoekt ook ieder jaar onze leerlingen. De laatste jaren wordt Sint toegezongen op het plein, waarna het feest gezamenlijk wordt voortgezet in de gymzaal. Tot slot bezoekt hij de laagste groepen in de klas. De groepen 7 en 8 maken surprises, een gedicht en kopen een kleinigheid voor elkaar. Natuurlijk ontbreken de bekende traktaties niet.

Voor de Kerst is er de laatste jaren een musical opgevoerd door de kinderen van alle groepen. De opvoering vindt plaats in het gebouw Juliana en is toegankelijk voor iedereen die belangstelling heeft.

Met Pasen worden er allerlei activiteiten gedaan zoals b.v. eieren schilderen en verstoppen op de terreinen rondom de school. De schooldag wordt afgesloten met een gezamenlijke broodmaaltijd.

Laatste schooldag.

Het schooljaar wordt altijd feestelijk afgesloten met een bijzonder evenement, een spelletjesdag, rommelmarkt, zwemfestijn, disco etc.

Gymnastiek

In alle groepen wordt er diverse keren per week (in groep een en twee iedere dag) gegymd in de zaal, op het plein of op de speelweide. In de zaal moeten de kinderen gymkleding dragen, korte broek en T-shirt evt. voor meisjes een gympakje. In verband met het krijgen van voetwratten wordt het dragen van gym schoenen aanbevolen. Voor buitenlessen is speciale gymkleding niet nodig.

Godsdienst / Humanistisch vormingsonderwijs

Eén maal per week is er voor leerlingen van groep zeven en acht gelegenheid voor het volgen van godsdienstlessen, welke worden verzorgd door de Protestantse Gemeente Winterswijk of van lessen Humanistische Vorming welke worden gegeven door een leerkracht van het Humanistisch Vormingsonderwijs. De lessen zijn vrijwillig. De ouders geven hiervoor toestemming. De leerlingen die niet deelnemen krijgen vervangende taal-, lees- of rekenopdrachten. Achter in deze gids zijn een aantal pagina's opgenomen met informatie over HVO. (zie bijlage 3)

* Er wordt dit schooljaar geen GVO gegeven, omdat de deelname er voor te gering is.

Herdenking 4-mei

Onze school heeft een tweetal oorlogsgraven geadopteerd op de Winterswijkse begraafplaats van een Nieuw-Zeelandse en een Engelse militair. Het zijn de graven van resp. nummer 17 van James Wallace Potts (luitenant-vliegerpiloot) en nummer 18 van Kenneth Hall (sergeant radiotelegrafist boordschutter). Zij kwamen op 1 mei 1943 om het leven doordat hun Lancaster neerstortte in Miste. Ze waren resp. 29 en 23 jaar.

De kinderen van groep 7 en 8 worden ieder jaar in de gelegenheid gesteld om samen met een leerkracht of een ouder bloemen te leggen op hun graven nadat er in de klas de nodige aandacht aan is besteed. Tegelijkertijd worden de plechtigheden van de viering van 4 mei op de begraafplaats en het gemeentehuis bijgewoond.

Bibliotheek

Ieder half jaar krijgt de school een nieuwe collectie leesboeken in bruikleen van de Biblioservice Gelderland Winterswijk. Kinderen kunnen hier onbepaald uit lenen. De school bezit zelf ook nog een collectie boeken waar uit geleend kan worden. Naast de collectie leesboeken van de Biblioservice doen de kinderen van groep 1 en 2 mee aan het project "Boekenpret".

Dit houdt in dat de kinderen op een vaste dag in de week een boek uit de bruikleencollectie moeten kiezen en dat boek dan mee naar huis nemen om thuis te lezen. Op school wordt extra aandacht geschonken aan deze boeken door middel van het voorlezen ervan door kinderen uit groep 7 en 8, het boekenvoorleesschriftje en -tasje en de poppenkastboekenbeer Bennie.

Ook worden er 2 keer per jaar allerlei activiteiten en werkjes omtrent een centraal prentenboek uitgevoerd.

En een bezoek aan de bibliotheek ontbreekt ook niet.

Stagiaires van PABO's

Vrijwel ieder schooljaar melden zich stagiaires aan van de pedagogische academies voor basisonderwijs van Doetinchem en Arnhem. In alle groepen kunnen ze geplaatst zijn. Ze oefenen in het lesgeven en worden daarbij begeleid door de klassenleerkracht en docenten van de PABO's. De eindverantwoordelijkheid blijft uiteraard bij de klassenleerkracht.

Scholing van leerkrachten

In het onderwijs verandert er steeds erg veel. Om met alles op de hoogte te kunnen blijven en te zorgen dat de kwaliteit van het onderwijs op peil blijft is het noodzakelijk dat er nascholingscursussen moeten worden gevolgd. Dit gebeurt regelmatig, zowel tijdens als na schooltijd.

Als dit tijdens de schooluren gebeurt, wordt er voor een vervangende leerkracht gezorgd.

Ouders

Het is belangrijk dat ouders betrokken blijven bij het gebeuren op school. Ouders zijn altijd welkom wanneer ze iets willen weten van de school of van hun kind(eren). Naast de eerder genoemde tien-minuten gesprekken zijn er iedere eerste maandag van de maand mogelijkheden om de leerkrachten te spreken. Eén keer per jaar is er een algemene ouderavond in de school of in het gebouw Juliana. Hier wordt verslag gedaan over wat de ouderraad en de medezeggenschapsraad hebben gedaan. Vaak zijn er op deze avonden sprekers met onderwerpen die met onderwijs te maken hebben. Er wordt vaak een beroep gedaan op ouders om te assisteren bij vakken als lezen, werken bij de computer, handenarbeid, vervoer naar voorstellingen- tentoonstellingen- musea enz. Ook wordt er hulp gevraagd bij trainingen voor diverse toernooien.

Hulpouders zijn via het bevoegd gezag verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid (W.A.).

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit twee geledingen:

- vertegenwoordigers van de ouders.
- vertegenwoordigers van het onderwijzend personeel.

U kunt zich verkiesbaar stellen voor de medezeggenschapsraad. De raad overlegt met het personeel en het bestuur over belangrijke schoolzaken, zoals besteding van gelden, vaststellen van vakanties, manier waarop men ouders wil laten mee helpen bij allerlei activiteiten en eventueel het kiezen van een lesmethode.

De MR heeft twee soorten rechten:

- instemmingsrecht
- adviesrecht (gevraagd en ongevraagd)

Instemmingsrecht heeft de MR bijvoorbeeld bij verandering van signatuur van de school of bij besteding van de vrijwillige ouderbijdrage. Adviesrecht heeft de MR bij bijvoorbeeld fusieplannen, vorming van centrale directies, ontslag en benoemingen. De reglementen en de verkiezingsprocedures liggen op school ter inzage.

MR leden (oudergeleding = OMR , personeelsgeleding= PMR)

Voorzitter (OMR)	M. van Wijk	Winkelstege 3	7108	AT	564000	margrietenron@tele2.nl
Secretaris (OMR)	M. ten Have	Vragenderweg 70	7134	NA	0544-371170	monique_tenhave@live.nl
		Vragender				
Lid (OMR)	M. Goud	Spoorstraat 53	7108	GS	520132	mercedesgoud@hetnet.nl
Lid (PMR)	M.Beskers	Gosselinkweg 31	7108	BP	564304	m.beskers@obswoold.nl
Lid (PMR)	K. Peters	Kremerweg 7	7105	CB	562497	k.peters@obswoold.nl

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) is een overkoepelende instelling gevormd uit alle MR's van de openbare basisscholen te Winterswijk. Ze behartigen de gemeenschappelijke belangen van de diverse scholen ten aanzien van het bestuur. Ook zij heeft advies- en instemmingsrecht.

Namens school Woold heeft een personeelslid zitting in de GMR, te weten mevrouw A. Piek, Badweg 1, 7102 EG Winterswijk (tel 517354) email-adres a.piek@obswoold.nl

Ouderraad (Stichting Vrienden van OBS Woold)

De ouderraad is een stichting. De ouderraad wordt gevormd door de ouders van de schoolgaande kinderen. Er wordt diverse keren per jaar met het personeel van de school vergaderd over de invulling van allerlei activiteiten, zoals schoolreizen, kerstfeest, paasfeest, Sinterklaasfeest, voetbaltoernooien, avondvierdaagse etc. Ook wordt er over algemene zaken gesproken, echter nooit over het individuele kind. Eén keer per jaar wordt er een zakelijke ouderavond gehouden waarop verslag wordt uitgebracht over algemene en financiële zaken. Tijdens de rondvraag kunnen de aanwezigen vragen stellen en voorstellen doen.

Voor de veiligheid van de kinderen verschaft de ouderraad aan alle kinderen een hesje waardoor deze in het verkeer goed opvallen. Het hesje moet worden gedragen vanaf 1 oktober tot het ingaan van de zomertijd. Als de kinderen van school gaan moeten de hesjes weer worden ingeleverd.

Leden ouderraad

Voorzitter	L. Schröer	Holthuisweg	15	7108	BN	564356	schröer-janssen@hetnet.nl
Secretaris	A.Bentsink	Hietkampweg	10	7108	BR	564447	d.bentsink@kpnplanet.nl
Penningmeester	S. ter Haar	Wooldseweg	113	7108	AA	516866	g.j.w.terhaar@planet.nl
Leden	D.Lammers	Rauwershof	7	7108	BH	531553	info@autoevent.nl
	H. Navis	Kuipersweg	12	7107	BD	564627	m.aarnink@planet.nl
	N. Schutte	Deunkmolenweg	4	7115	AJ	563633	nico.schutte@hetnet.nl
	L.Scholten	Wooldseweg	88	7108	AB	564538	al.scholten@hetnet.nl

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is per leerling € 60,00 per jaar. Dit bedrag wordt geïnd en beheerd door de directeur. De MR heeft de eindverantwoordelijkheid over het beheer van de bijdrage. Wilt u dit bedrag in de maand september overmaken op rekening 12.17.11.080 t.n.v. Ouderbijdrage O.B.S. Woold, onder vermelding van "ouderbijdrage 2010-2011".

Er kan eventueel ook in twee termijnen worden betaald (dan graag overmaken in september en maart). Het geld wordt besteed aan: schoolreizen, Vlielandkamp, bezoek De Storm, Sinterklaas, paasmaaltijd, en evt. nog andere zaken. Ook de ouderraad draagt in deze kosten bij, mogelijk gemaakt door o.a. oud papier ophalen.

Wanneer er nieuwe kinderen op school komen na 1 januari van het lopende schooljaar hoeft slechts de helft te worden betaald. Bij vertrek van school voor 1 januari van het lopende schooljaar wordt de helft van het schoolgeld terugbetaald. Na de schoolreisjes in mei is geen bijdrage voor dat jaar meer verschuldigd. Wettelijk is het verplicht u mede te delen dat uw bijdrage vrijwillig is.

Inzamelingsacties

De ouderraad zamelt 4 keer per jaar oud papier en evt. oude metalen in. Op school worden lege batterijen en lege printer cartridges ingezameld. Hiervoor staan in de gang speciale dozen. Deze acties worden gehouden ter financiering van apparatuur, leermiddelen, vieringen etc.

Overblijven op school

Op onze school is het mogelijk om tussen de middag over te blijven. De organisatie wordt geregeld door ouders. De coördinator is Jacqueline Schröder, telefoon 564336. Een reglement en voorwaarden hiervoor liggen ter inzage op school. Op korte termijn, mogelijk al bij het begin van het schooljaar wordt de aanmelding via de website geregeld.

Ouderavonden

Bij het begin van het schooljaar wordt er een algemene informatieavond op school gegeven, waarbij u de gelegenheid krijgt om te ervaren hoe uw kinderen les krijgen en wat daarbij de gebruikte methoden zijn. Tijdens de 10-minuten gesprekken worden de vorderingen van de leerlingen besproken aan de hand van het rapport. Tenslotte is er ook een zakelijke ouderavond georganiseerd met een gastspreker met een onderwijskundig onderwerp. Die avond geven de ouderraad en de medezeggenschapsraad ook hun jaarverslag.

Inloopavonden

Op iedere eerste maandagmiddag / -avond van de maand kunt u met de leerkrachten over allerlei zaken praten. Wel graag van te voren even een afspraak maken. Uiteraard kunt u ook op andere momenten afspraken met leerkrachten maken.

Nieuwsbrieven

Alle nieuws wordt gedurende het schooljaar in de nieuwsbrieven aan u kenbaar gemaakt. Wanneer u het op prijs stelt ontvangt u de nieuwsbrief digitaal.

Website

Op de website van OBS Woold vindt u veel informatie over onze school. De schoolgids, de nieuwsbrieven, het rooster, vrije dagen, maar ook foto's en verslagen van activiteiten. Wanneer u niet wilt dat foto's van uw kind op de site worden geplaatst dan vragen we u dat door te geven. In dat geval worden er geen foto's van uw kind geplaatst.

Lesrooster en leerkrachten

De overheid heeft bepaald hoeveel uren kinderen naar school moeten. De school mag de urenverdeling over de jaren zelf bepalen. Voor onze school maken de jonge kinderen minder uren dan de oudere. Het gemiddelde aantal uren per jaar van de kinderen van groep 1 tot en met 4 is 880 en voor groep 5 tot en met 8 is dit 1000 uur.

Maandag morgen	8.30- 12.00 uur	Maandag middag	13.30-15.30 uur
Groep 1,2	Marwil Beskers	Groep 1,2	Marwil Beskers
Groep 3,4	Jo Wiggers	Groep 3,4	Jo Wiggers
Groep 5,6	D. Vreeman	Groep 5,6	D. Vreeman
Groep 7,8	Karin Peters	Groep 7,8	Jan de Mooy

Dinsdag morgen	8.30- 12.00 uur	Dinsdag middag	13.30-15.30 uur
Groep 1,2	Marwil Beskers	Groep 1,2	Annet Piek
Groep 3,4	Mirelle de Ridder	Groep 3,4	Mirelle de Ridder
Groep 5,6	D. Vreeman	Groep 5,6	D. Vreeman
Groep 7,8	Karin Peters	Groep 7,8	Karin Peters

Woensdag morgen	8.30- 12.15 uur
Groep 1,2	Annet Piek
Groep 3,4	Mirelle de Ridder
Groep 5,6	D. Vreeman
Groep 7,8	Karin Peters

Donderdag morgen	8.30- 12.00 uur	Donderdag middag	13.30-15.30 uur
Groep 1,2	Annet Piek	Groep 1,2	vrij
Groep 3,4	Mirelle de Ridder	Groep 3,4	Mirelle de Ridder
Groep 5,6	Jan de Mooy	Groep 5,6	Jan de Mooy
Groep 7,8	Karin Peters	Groep 7,8	Karin Peters

Vrijdag morgen	8.30- 12.00 uur	Vrijdag middag	13.30-15.30 uur
Groep 1,2	Annet Piek	Groep 1,2	vrij
Groep 3,4	Jo Wiggers	Groep 3,4	vrij
Groep 5,6	D. Vreeman	Groep 5,6	D. Vreeman
Groep 7,8	Karin Peters	Groep 7,8	Jan de Mooy

Maandagmorgen, dinsdag, donderdagmorgen directietaken door Jan de Mooy Dinsdag- en donderdagochtend zorg door Jo Wiggers Vrijdagmorgen ICT Mirelle de Ridder. Woensdagmorgen en donderdagmorgen extra hulp door Marwil Beskers. Dinsdag 9.30 uur tot 10.15 godsdienst onderwijs / humanistische vorming Zwemmen voor groep 5,6 op dinsdagmiddag. Techniek voor groep 7,8 op dinsdagmiddag. Algemene vorming Muziek voor groep 3/4 op dinsdagmiddag van 14.45 tot 15.30 uur. De pauzes zijn van 10.15 tot 10.30 uur, middagpauze van 12.00 tot 13.30 uur

Vakantierooster

Herfstvakantie	16-10-2010 t/m 24-10-2010
Kerstvakantie	18-12-2010 t/m 02-01-2011
Voorjaarsvakantie	05-03-2011 t/m 13-03-2011
Paasvakantie	22-04-2011 t/m 25-04-2011
Mei-vakantie	30-04-2011 t/m 08-05-2011
Hemelvaart	02-06-2011 en 03-06-2011
Pinksteren	13-06-2011
Zomervakantie	02-07-2011 t/m 14-08-2011

Vrije dagen /dagdelen

Volksfeest Winterswijk	27-08-2010
Vrije middag Woolds Feest	02-09-2010 (donderdag middag)
Vrij i.v.m. leerlingbespreking :	15-02-2011 (dinsdagmiddag), 16-06-2011 (donderdagmiddag)

Kinderpostzegels

De leerlingen van de groepen 7 en 8 werken ieder jaar mee aan de kinderpostzegelactie. De opbrengst daarvan komt ten goede aan projecten voor kinderen in het binnen- en buitenland.

Schoolkrant In het Woold verschijnt een school- en buurtschapkrant. Alle groepen van de school zorgen voor een stukje in deze krant. Daarnaast gebruiken alle verenigingen de "Kiek-in" om nieuws, uitslagen, verslagen en andere wetenswaardigheden door te geven. Iedere vereniging vaardigt een lid af om te helpen bij het in elkaar zetten van de krant. De plaatsing in deze groep is voor minimaal 3 jaar.

Tijdschriften

Omdat lezen een zeer belangrijke basisvaardigheid is, steunen wij graag de verspreiding van een paar uitgekozen tijdschriften. Aan het begin van het schooljaar krijgen de leerlingen folders mee van HOJ, DO-RE-MI, ZONNESTRAAL, ZONNELAND, BOBO, OKKI, TAPTOE en HELLO YOU. Wanneer men een abonnement wil, kan de folder op school worden ingeleverd. De abonnementsgelden worden ook d.m.v. deze folder geregeld. De leerlingen ontvangen hun tijdschrift dan via school.

Wooldse feest

Op de eerste vrijdag van september is het Wooldse Feest. De kinderen hebben op die dag een speciaal programma. De kinderen van de groepen 1 tot en met 6 beginnen de ochtend met een feestprogramma op school. In de loop van de ochtend worden ze ingevoegd in de optocht. De donderdagmiddag voor het Wooldse feest hebben de kinderen vrij. De kinderen van groep 7 en 8 kunnen meedoen aan de optocht met een zelfgemaakt karretje, wagentje of fiets, versierd met bloemen. Vroegtijdig moet op school worden vermeld dat men meedoet. Bij elk wagentje moet een volwassen begeleider meelopen tijdens de optocht. De kinderen van groep 1 t/m 6 rijden op speciale kinderwagens mee in de optocht. Na een gezamenlijke maaltijd in het gebouw volgt het vogelslaan.

Koninginnedag

Rond 30 april wordt het koninginfeest gevierd in Gebouw Juliana. Dit feest wordt bekostigd door Gebouw Juliana. Op verschillende wijzen wordt aan dit feest vorm gegeven, bijv. door het optreden van een clown, goochelaar, toneelvereniging, film etc. Kinderen krijgen diverse traktaties.

Avondvierdaagse

Onze school doet mee met twee groepen, nl. groep 3 tot en met 5 en groep 6 tot en met 8 (resp. 5 en 10 kilometer). De kinderen worden begeleid door ouders en leerkrachten. Vaak wordt het zo geregeld dat de kinderen per auto vervoerd worden naar het vertrek- c.q. aankomstpunt. De verzorging onderweg is een taak voor de ouderraad. De kinderen mogen zelf geen snoep, drinken of iets dergelijks meenemen.

Hoofdluis / Luizencapes

Een enkele keer komt het voor dat kinderen hoofdluis hebben. Luizen springen of vliegen niet, maar kruipen van de ene haar naar de andere en van het ene hoofd op het andere. Ze verspreiden zich ook via kragen van jassen of in mutsen en dassen. Op school hangen luizencapes aan de kapstokken van de kinderen om te voorkomen dat luizen zich via de jassen van de kinderen verspreiden. Bij de drogist of apotheek zijn uitstekende middelen tegen hoofdluis verkrijgbaar. Regelmatig worden de kinderen gecontroleerd op luis.

Snoepen

Bij verjaardagen stellen wij het op prijs dat er niet wordt getrakteerd op zoetigheid. Ook bij schoolreisjes en andere festiviteiten verzoeken wij u het snoepen zoveel mogelijk te beperken.

Vervoer van leerlingen

Voor bepaalde activiteiten vragen we ouders om onze kinderen te vervoeren naar een activiteit. Van ouders wordt verwacht dat zij voor hun eigen kind een kinderzitje in de auto hebben. Maar voor de andere kinderen kan niet altijd een kinderzitje aanwezig zijn. Bij dit soortincidenteel vervoer volstaat gebruik van de autogordel op de achterzitplaatsen voor kinderen vanaf 3 jaar .

Discriminatie, extremisme en geweld

Schoolbesturen zijn verplicht bij vermeend seksueel misbruik, discriminatie, extremisme, psychisch en fysiek geweld gepleegd door een betrokkene bij het onderwijs tegen een leerling van de school, direct contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. Als uit het overleg met de vertrouwensinspecteur blijkt dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat dit misbruik heeft plaatsgevonden dan dient het bestuur daarvan aangifte te doen. Indien een personeelslid op de hoogte is van een dergelijk misdrijf dan moet hij of zij het schoolbestuur daarover direct informeren.

Klachtenregeling ARBO wet

Krachtens de Arbeidsomstandighedenwet dient het bevoegd gezag er voor te zorgen dat leerlingen en personeelsleden zoveel mogelijk beschermd worden tegen seksuele intimidatie, agressie, geweld en de gevolgen daarvan. Een van de manieren om aan deze zorgplicht gevolg te geven is het treffen van een klachtenregeling. Ook verwijzen wij u naar een bijlage die op school aanwezig is waarin gesproken wordt over:

Klachtenregeling Vertrouwensinspecteur, tel. 0900-1113111,

Overleg- en aangifteplicht bevoegd gezag.

Meldingsplicht personeel.

Pestprotocol

Klachtenregeling school

Als u klachten hebt over de gang van zaken op school, kunt u dit het beste eerst melden aan de school zelf, aan de groepsleerkracht, de directie of aan de interne contactpersoon. U krijgt te horen hoe en wanneer uw klacht eventueel opgelost kan worden.

Contactpersoon, intern

Wanneer u de klacht niet wilt voorleggen aan de groepsleerkracht of de directie, kunt u de interne contactpersoon vragen u in contact te brengen met de externe vertrouwenspersoon.

De interne contactpersoon van de school is mevr. J. Wiggers-Verink 0543-564390

Vertrouwenspersoon, extern

De externe vertrouwenspersoon is door het gemeentebestuur aangesteld. Hij/zij is verplicht tot geheimhouding van alle zaken die hij/zij in deze hoedanigheid verneemt.

In eerste instantie wordt nagegaan of door bemiddeling een oplossing kan worden gevonden. Ook wordt bekeken of de klacht aanleiding geeft tot het indienen van de klacht bij de landelijke klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon kan, indien van toepassing, hulp verlenen bij het doen van aangifte bij politie of justitie.

De externe vertrouwenspersoon is dhr. G.Oukes tel. 0543 520584

Klachtencommissie, landelijk: Secr. Mr. drs. G.J.M.Mense tel. 0348405245

Meldpunt vertrouwensinspecteurs: tel. 0900-1113111

Evenredige vertegenwoordiging vrouwen in de schoolleiding

Dit document ligt ter inzage op school.

Sponsoring

Dit is nu nog niet van toepassing. Wanneer sponsoring zal gaan plaatsvinden, zijn daar regels voor opgesteld, welke staan in het protocol Sponsoring

Dit ligt ter inzage op school.

Overzicht bijlagen schoolgids 2010/2011

Bijlage 1. Het Samenwerkingsverband Brevoordt
Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL)
Jeugdzorg Advies Team (JAT)

Bijlage 2. Wet op de expertise centra

Bijlage 3. Centrale doelstellingen H.V.O.

Bijlage 4. SOPOW

Bijlage 5. GGD

Het samenwerkingsverband Brevoordt en het Z.A.T.

Sinds 1992 zijn alle basisscholen en speciale scholen voor basisonderwijs in Nederland verplicht tot het samenwerken met elkaar rond het thema *het ondersteunen van kinderen met een onderwijs hulpvraag*.

Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Brevoordt. In dit samenwerkingsverband werken alle scholen uit Groenlo, Winterswijk, Aalten, Dinxperlo en een aantal scholen uit Varsseveld, Lichtenvoorde en Oude IJsselstreek met elkaar samen.

Het samenwerkingsverband heeft haar eigen bestuur en er werken een aantal medewerkers met diverse taken naar de scholen binnen het verband.

Het hoofddoel van het samenwerkingsverband is het ondersteunen van de scholen in het realiseren van een zo breed mogelijk en verantwoord onderwijsaanbod naar kinderen, die extra aandacht nodig hebben om tot een optimale ontwikkeling te komen.

Die ondersteuning kan op verschillende manieren plaatsvinden en sluit aan op de vragen die de scholen hebben. Veel van die vragen hebben direct te maken met het lesgeven op school (nascholing, externe begeleiders, studiedagen ed.). In bijna alle gevallen wordt ook u als ouder heel nadrukkelijk gevraagd mee te denken en mee te werken.

Ook als ouder kunt u zich met vragen of voor informatie wenden tot het samenwerkingsverband.

Voor alle vragen en aanmeldingen is één Regionaal Aanmeld Punt (het **R.A.P.**) ingericht. Ouders en de collega's van de scholen binnen het samenwerkingsverband kunnen daar met al hun vragen terecht (telefoonnummer staat hieronder).

Aangemelde leerlingen kunnen worden besproken in het Zorg Advies Team. Meer hierover vindt u op de volgende bladzijde.

Wilt u meer weten over het functioneren van het samenwerkingsverband, dan kunt u altijd contact opnemen met de leerkracht van uw zoon of dochter, of met de intern begeleider of directeur van onze school. U kunt ook rechtstreeks bellen met het R.A.P. Dat is op alle werkdagen (behalve de vrijdagmiddag en een aantal woensdagmiddagen) bereikbaar onder telefoonnummer 0543-512593.

Ook kunt u informatie vinden op de website van het samenwerkingsverband..

De contactgegevens van het samenwerkingsverband:

naam : St. s.w.v. Brevoordt
postadres : postbus 391 7100 AJ Winterswijk
bezoekadres : Morsestraat 21a 7101 JA Winterswijk
telefoon : 0543-512593
email : info@swvbrevoordt.nl
website : www.swvbrevoordt.nl

Wet op de expertise centra

De Wet op de Expertise centra biedt ouders van gehandicapte leerlingen de mogelijkheid te kiezen voor gewoon of speciaal onderwijs. De wet komt tegemoet aan de toenemende vraag naar integratie van gehandicapte kinderen. Verder wordt via de wet de positie van ouders versterkt door hun recht van vrije onderwijskeuze vast te leggen.

Het wettelijke recht op keuzevrijheid betekent niet dat kinderen automatisch toegang krijgen tot iedere school. De basisschool mag een kind weigeren als daar goede redenen voor zijn aan te geven. De aanmelding bij een speciale school voor basisonderwijs verloopt via de toelatingsprocedure die binnen het samenwerkingsverband is vastgesteld (Permanente Commissie Leerlingenzorg).

Als uitgangspunt voor de basisschool geldt:

Op grond van wetgeving hebben basisscholen een wettelijke opdracht om gedifferentieerd onderwijs te geven en om in te spelen op de behoeften van zorgleerlingen. Maar de aard en zwaarte van de handicap en feitelijke onmogelijkheden maken het mogelijk niet te voldoen aan een plaatsingverzoek van ouders.

Op grond van bovengenoemd uitgangspunt zal over elke leerling die aangemeld wordt op school en waar, bij aanmelding, duidelijk is dat er van de school een extra zorginvestering gevraagd wordt, een individueel besluit genomen worden.

Hiervoor heeft de school een procedure opgesteld die op hoofdlijnen bestaat uit:

- een oriënterend gesprek met de ouders
- een gesprek van directie, intern begeleider, en ev. remedial teacher
- het formuleren van een voorstel
- een horen van het team
- het nemen van een besluit door de directie en het bestuur
- het formeel schriftelijk melden van het besluit aan de ouders

Uiteraard kunnen ouders nadat het besluit en een gesprek is toegelicht bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag. Hiervoor geldt de procedure die op school is in te zien.

Centrale doelstelling van het HVO

Vanuit humanistische uitgangspunten leerlingen op een kritische en creatieve manier leren omgaan met vragen die betrekking hebben op normen en waarden, en ze stimuleren tot zelfstandig oordelen en handelen, waardoor ze in toenemende mate in staat zullen zijn om zin en vorm te geven aan het eigen leven en dat van anderen. Dit willen wij bereiken door de leerlingen aan te moedigen tot:

Zelf nadenken
Zelf zoeken naar wat hun eigen waarden en normen zijn
Vrij van oordelen of opgelegde waarden
Zelf verantwoordelijk zijn,
Zelf keuzes maken

Tijdens de HVO lessen gaan we samen bezig met vragen.

Wat vind ikzelf
Wat is het belang? Wat is de zin?
Waarom denk/voel/doe ik dat?
Hoe is dit bij anderen?

Voorbeelden van lesonderwerpen zijn:

Wat is HVO?, wie ben ik en wie zijn de anderen?, afspraken en regels, ander zijn, mening of feit, vreemd-gewoon, (voor)oordelen, schelden, pesten, eerlijk zijn, vriendschap, dieren, emoties, straf, jaloezie, bang zijn, verliefd, speciale (feest) dagen hobby's, mijn/onze plek, Vroeger-nu-toekomst, jongens/meisjes, verschil in gewoontes, vandalisme, en thema's die leerlingen zelf aangeven b.v. dood, zinloos geweld, oorlog enzovoort.

Het belangrijkste tijdens de HVO is:

Zelf willen nadenken
De eigen mening weergeven
Willen luisteren naar de andere meningen
Verschillende meningen vergelijken en afwegen
Zelf tot een eventuele herziene eind-conclusie komen.



A - Stichtingsinformatie

Naam instelling: Stichting Openbaar Primair Onderwijs Winterswijk
 Adres: Beatrixpark 22 7101 BN Winterswijk
 Postadres Postbus 259 7100 AG Winterswijk
 Telefoon: (0543) 533 887

Algemeen directeur: de heer J.P.J. Schot
 E-mail: info@sopow.nl
 Website: www.sopow.nl
 Bestuursnummer: 41494

Onder het bevoegd gezag ressorterende scholen:

school		adres	postcode	BRIN-nr.
Bargerpaske	BP	Voorninklaan 1	7103 AW	18VQ
De Schakel	DS	Violenstraat 1a	7102 CN	18WF
De Kolibrie	KB			18WN
loc. Hakkelerkampstraat		Hakkelerkampstraat 33	7101 VG	
loc. Ribeslaan		Ribeslaan 2	7101 XZ	
Kotten	KO	Meester Meinenweg 14	7107 AN	18WW
Miste/Corle	MC	Brinkeweg 15	7109 BN	18ZG
De Olm	OL	Olmenstraat 41	7101 TE	18ZS
Stegeman	ST	Pronsweg 5	7101 CE	19AM
't Waliën	WA	Waliëneweg 8	7105 CD	19AV
Woold	WO	Schoolweg 13	7108 BM	19BC

B - Juridische structuur

De stichting is opgericht bij akte van 26 november 2004 en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 09146777.

In het bestuur hebben per 1 januari 2010 de volgende personen zitting:

- de heer W.J. van Til (voorzitter);
- de heer A. Bentsink (secretaris);
- de heer C.A. de Groot (penningmeester);
- de heer J.W. Bosch (lid);
- de heer V.H. Antonisse (lid);
- de heer R. te Brummelstroete (lid).

C - Organisatiestructuur

Aansturen van de organisatie

Het stichtingsbestuur bestuurt op hoofdlijnen (model John Carver). Zij stelt zich tot doel namens haar achterban er op toe te zien dat doelen worden bereikt en het onaanvaardbare wordt vermeden. In het Bestuurlijk Beleidskader staan de visie, doelen, beperkingen, aansturing en het bestuursproces beschreven.

Het bestuur instrueert via de algemeen directeur de organisatie als geheel over de te behalen doelen en over de beperkende voorwaarden. Het bestuur mandateert de algemeen directeur te handelen in overeenstemming met elke redelijke interpretatie van de gestelde voorwaarden. In het managementstatuut is, binnen de juridische kaders van de statuten van de stichting, vastgelegd hoe de bevoegdheden zijn verdeeld binnen het management zelf.

De algemeen directeur is, op directieniveau, integraal eindverantwoordelijk voor de gehele organisatie en geeft als zodanig leiding aan de directeuren op de scholen. Voor het bestuur is hij het aanspreekpunt op directieniveau. De algemeen directeur en de directeuren van de scholen vormen samen het directiebestuur dat adviserend is ten aanzien van beleidsontwikkeling. De algemeen directeur is voorzitter van het directiebestuur.

Management

Onder de algemeen directeur ressorteren de negen openbare basisscholen, waaraan de navolgende personen zijn verbonden als schooldirecteur:

Bargerpaske	de heer J.D. Floor
De Schakel	de heer G.R.R. Schipper
De Kolibrie	de heer J.H. Wilterdink
Kotten	mevr. C. J. Grevers
Miste/Corle	de heer R.L. Smilde
De Olm	mevr. K.G. Otten-Toebes
Stegeman	mevr. A.M.E. Dirksen
't Waliën	de heer J.H.P. Knuivers
Woold	de heer J.A.C.M. de Mooy

Bestuurskantoor

De algemeen directeur wordt ondersteund door het stafbureau. Het hoofd stafbureau geeft leiding aan het stafbureau en heeft de portefeuille huisvesting en financiën. De rol van het stafbureau kenmerkt zich door ondersteunende en adviserende activiteiten voor zowel bestuur als scholen: signaleren, ontwikkelen, (doen) uitvoeren, controleren, evalueren en rapporteren.

Op het stafbureau zijn werkzaam:

hoofd stafbureau	de heer F.H.M. Heming
adm./secr.medewerkster	mevr. I. Langenakker-Ooitink
adm./secr.medewerkster	mevr. S.G. Kobes-van Ewijk



Gelre-IJssel

Informatie voor de schoolgids

GGD op school

Bij de GGD Gelre-IJssel is de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) ondergebracht in gemeentelijke gezondheidsteams (GGT's). Binnen deze teams werken artsen, verpleegkundigen, doktersassistenten en logopedisten aan de gezondheid van leerlingen. Samen met ouders en school willen de medewerkers van de GGD ervoor zorgen dat kinderen zich zo goed mogelijk ontwikkelen. Zij doen dit op verschillende manieren: onderzoeken van kinderen, opvoedondersteuning bieden aan ouders en leerkrachten en hierin ook samenwerken met andere instanties.

Onderzoeken

De bekendste taak vanuit de GGD voor schoolgaande kinderen zijn de preventieve onderzoeken. Het is belangrijk dat factoren die de groei en ontwikkeling van een kind kunnen verstoren, in een vroeg stadium worden opgespoord. Gedurende de schoolperiode wordt een kind meerdere keren onderzocht.

- Rond de leeftijd van 5 jaar vindt de logopedische screening plaats. Een kort onderzoek door de logopedist, waarbij gelet wordt op taal, spraak, monddrag en stem.
- Bij 5/6-jarige kinderen wordt een uitgebreid onderzoek uitgevoerd door de jeugdarts en assistente. Aan bod komen het zien, horen, bewegen, groei, gezondheid en gedrag.
- Op 9-jarige leeftijd ontvangen alle kinderen de vaccinatie tegen difterie, tetanus, polio (DTP) en tegen bof, mazelen, rodehond (BMR).
- In groep 7 vindt bij alle kinderen een onderzoek plaats door de jeugdverpleegkundige. Aan bod komen groei, gezondheid en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Voor ieder onderzoek ontvangen de ouders vooraf een uitnodiging. Bij alle onderzoeken en de vaccinatie van de 9 jarigen zijn de ouders aanwezig. Dit geldt niet voor de logopedische screening. Na elk onderzoek worden de ouder(s)/verzorger(s) geïnformeerd over de bevindingen.

Advisering en verwijzing

Naar aanleiding van het onderzoek kan de JGZ-medewerkers afhankelijk van de bevindingen:

- gericht advies en/of begeleiding geven aan kinderen en ouders. Bijvoorbeeld bij gedragsproblemen met kinderen op school of thuis, gezondheidsvragen, problemen in de spraak- en taalontwikkeling;
- een kind na verloop van tijd opnieuw oproepen voor een follow up;
- daarnaast kan voor uitgebreid onderzoek of behandeling verwezen worden naar een andere hulpverleningsinstelling. De GGD werkt samen met de huisarts, de specialist in het ziekenhuis en met Bureau Jeugdzorg, Maatschappelijk werk, Buurtwerk, psychologen, pedagogen en anderen. Een eventuele doorverwijzing gebeurt altijd in overleg met ouder(s)/verzorger(s).

Onderzoek op verzoek

Ook leerlingen uit andere groepen kunnen door hun ouders, leerkrachten of intern begeleider aangemeld worden voor nader onderzoek door jeugdarts, verpleegkundige of logopedist.

Ondersteuning van leerkrachten

GGD medewerkers kunnen leerkrachten ondersteunen en adviseren bij het opzetten en uitvoeren van activiteiten, gericht op bevordering van gezond gedrag en sociale redzaamheid in het basisonderwijs. Ook adviseren zij over het gebruik van leskisten, lespakketten en andere voorlichtingsmaterialen uit het documentatiecentrum van de GGD.

Website

Wij willen u wijzen op de mogelijkheid om advies bij ons te vragen op diverse terreinen. Bijvoorbeeld infectieziekten, hygiëne en veiligheid op school, chronisch zieke kinderen of kinderen met een handicap. U kunt onze website vinden: www.gdgelre-ijssel.nl